

تطبيقات التدريبات العالمية

الشرطة الدولية / الامن
برامج التدريب



الدورات المعتمدة
2023-2022

أعدّه:

MPM Global Solutions

230 North Maple Avenue, Suite B-1

Marlton, New Jersey 08053-9400

Toll Free: (O) 877-676-4777 (F) 877-676-5355

www.MPMGlobalSolutions.com

منهج التدريب

2023-2022



تطبيقات التدريب العالمية (MPM) تفخر بان تقدم الخطوط العريضة التالية للتنفيذيين و كبار الادارة تنفيذ القوانين الاساسية و المتقدمة وخاصة ذات التدريب التكتيكي (مكافحة الارهاب) و اخيرا دورات مكافحة الحرائق\ اول المستجيبين و المتاحة فى السنة التقويمية 2022-2023 و اذا لم يوجد دورة خاصة هنا (MPM) يمكنها اعداد دورة خاصة للعميل يمكن توفيرها خلال ٤٥ يوم. مالم يذكر خلاف ذلك فقد تم تصميم ه ايام لتقديم الدورة و لكن يمكن تعديلها لتلبية الاحتياجات المحددة للعملاء.

من اجل اعداد صحيح لاي تدريب مدربين (MPM) عادة يطلبون ٤٥ - ٦٠ يوم باشعار سابق و يمكن اجراء التدريبات المفاجئة المتاحة عل اساس كل حالة على حدة.

ملاحظة: قبل تعيين الموظفين الى اى وحدة تدريب (MPM) ينبغي على عملائنا ان معظم مناهج (MPM) مصممة للمشاركين الذين اكملو نوع من اساس الخدمة العسكرية/ او دورات تدريبات تنفيذ القانون. ولذلك قبل تعيين الطالب الى اى من (MPM) تنفيذ القانون/ دروس تكتيكية يرجى التأكد من ان لديهم المعرفة الاساسية للقانون المحلى/ الجمارك و تقنيات دورية الشرطة الاساسية و المهارات الاساسية التكتيكية للتحقيق والكفاءة فى استخدام الاسلحة النارية الاساسية و المهارات التكتيكية الاساسية.



“التدريبات المتقدمة فى تنفيذ القانون / الامن فى القرن ٢١”

الدورات المتاحة

دورة تدريبية اساسيات تنفيذ القانون ٨ اسابيع (٣٢٠ ساعة) MPM-LEO-001
عناصر الدورة الاساسية

- تأمين / الحفاظ على الأدلة
- حادث الجريمة/ مقابلة المتواجدين في المسرح
- فعالية ودقة كتابة التقارير
- تقنيات اعتقال / نقل السجناء
- إتقان الأسلحة النارية (البندقية / أسلحة شخصية)
- القيادة الدفاعية
- السيطرة على الحشود
- CPR / الإسعافات الأولية الأساسية
- برنامج لياقة بدنية
- قوانين المحلية / الجمارك / التقاليد
- محاكمة المجرمين
- التاريخ المحلي لتنفيذ القوانين
- تقنيات الهورية (القدم / المركبة)
- الوقفيات / المراقبة
- التحقيق في حوادث السيارات
- مراقبة حركة المرور (رادار / كاميرا)
- الذهاب الى مسرح الجريمة
- تأمين مسرح الجريمة

ممارسات تنفيذ القانون و التكتيكات ٥ ايام (٤٠ ساعة) MPM-LEO-002
دورات فرعية

التحقيقات الجريمية المنظمة	A-002	التحقيقات الجريمية المنظمة	G-002
الاحتيايل الدولي	B-002	الاحتيايل الدولي	H-002
تتبع الهاربين دوليا	C-002	تتبع الهاربين دوليا	I-002
التحقيقات الجريمية المنظمة	D-002	التحقيقات الجريمية المنظمة	J-002
الاحتيايل الدولي	E-002	الاحتيايل الدولي	K-002
تتبع الهاربين دوليا	F-002	تتبع الهاربين دوليا	L-002

دورة تدريبية اساسيات تنفيذ القانون ٥ ايام (٤٠ ساعة) MPM-LEO-003
دورات فرعية

قاعدة بيانات المجرمين/ المشتبه بهم	A-003	تأمين المطارات (المباني / الركاب)	G-003
التحقيقات السيراتية	B-003	خطة الإخلاء (الطبيعية / الإرهابية)	H-003
الانتربول (INTERPOL)	C-003	تخزين المعلومات و نزاقتها في الكمبيوتر	I-003
ومكتب التحقيقات الفيدرالية (FBI)		تأمين البيانات	J-003
وكالة الحد من المخدرات (DEA)		المراقبة الهوائية	K-003
الاستراتيجية / التخطيط الوقائي في POE	D-003	تجهيز و تجميع الحامض النووي	L-003
(مطارات / المرافئ / حدود)		اتصالات الراديو/ تتبع نظام تحديد المواقع	M-003
التحريم الحدودي (موبايل / ثابت)	E-003	التدريبات المتقدمة للأسلحة	N-003
حماية المناسبات العامة	F-003	(الكتف / المسدس / الطلقات)	

إدارة السجن ٥ ايام (٤٠ ساعة) MPM-PRI-004
دورات فرعية

السجن مقابل سجن المرافق	A-004	إصلاح السجن السلوك الآمن للسجناء	F-004
السجن / بناء السجن	B-004	منع أعمال الشغب في السجن	G-004
السجن / ادارة السجن	C-004	هروب السجن- التخطيط الاستراتيجي	H-004
انظمة تحديد السجن	D-004	حقوق السجن / المبادئ التوجيهية القانونية	I-004
السجن / قاعة الفوضى / المجمع	E-004	منشأة الامن (الداخلية / الخارجية)	J-004

جمع المعلومات الاستخبارية والاستغلال		MPM-INT-005
٥ ايام (٤٠ ساعة)		دورات فرعية
<p>A-002 إنشاء مركز فيوجن</p> <p>B-002 حيازة قواعد البيانات الاساسية</p> <p>C-002 جوازات السفر / الحدود / السجلات / بيانات السيارات</p> <p>D-002 الجرائم/ المحاكم / بيانات السجناء</p> <p>E-002 البنوك / بطاقات الائتمان / الانترنتبول / مكتب التحقيقات الفيدرالية</p>	<p>F-002 وسائل الاستخبارات الاخرى</p> <p>G-002 الجيش و كبار القادة</p> <p>H-002 المخبرين / المخبرين السريين</p> <p>I-002 تخزين البيانات / الامن / النسخ الاحتياطية</p> <p>J-002 تدريب فريق الاستغلال</p>	

الطوارئ - أول المستجيبين		MPM-EMT-006
٥ ايام (٤٠ ساعة)		دورات فرعية
يمكن تمديدها إلى ١٠ / ٢٠ يوم		
<p>A-006 توفير المرافق و تاسيسها</p> <p>B-006 بناء المنشئات</p> <p>C-006 السيارات / المعدات</p> <p>D-006 اساسيات / الإسعافات الأولية المتقدمة</p> <p>E-006 تدريب الحالات الحرجة المتقدمة</p> <p>F-006 اساسيات تدريب الاطفاء المتقدمة</p>	<p>G-006 التخطيط لمواجهة الكوارث الكبرى</p> <p>H-006 تدريبات البحث عن الناجين و كلاب البحث عن الجثث</p> <p>I-006 تدريبات فرز الكوارث</p> <p>J-006 الطائرات / التدريب على الاستجابة للكوارث</p>	

تكتيكات و مهارات الامن المتقدمة		MPM-TAC-007
٥ ايام (٤٠ ساعة)		دورات فرعية
يمكن تمديدها إلى ١٠ / ٢٠ يوم		
<p>A-007 الحركات التكتيكية / التقنيات</p> <p>B-007 مراقبة الحدود (الثابتة / المتحركة)</p> <p>C-007 الاعتداء / اختراق المباني</p> <p>D-007 العمليات التكتيكية جوا</p> <p>E-007 حماية القوة</p>	<p>F-007 تقنيات الدوريات الحضرية و الريفية</p> <p>G-007 الرد على الاضطرابات العامة / أعمال شغب</p> <p>H-007 الممنوعات / تحريم المخدرات</p> <p>I-007 الحماية التنفيذية</p> <p>J-007 التامين المتقدم للمنشئات</p>	

مهارات كبار الادارة و التنظيم		MPM-MGT-008
٥ ايام (٤٠ ساعة)		دورات فرعية
<p>A-007 تصميم المنظمة / الإدارة</p> <p>B-007 الموارد البشرية / التوظيف</p> <p>C-007 هيكل المالية / الرقابة</p> <p>D-007 بسبب الاجتهاد / الأمن الداخلي</p> <p>E-007 التخطيط الاستراتيجي</p>	<p>F-007 مهارات الإدارة العليا / تدريب</p> <p>G-007 في دائرة التدريب</p> <p>H-007 تدريب كبار الادارة في الكوارث</p> <p>I-007 التدريب القانوني / العقود</p> <p>J-007 مهارات القادة</p>	

دائرة التدريب المتقدم		MPM-IST-009
٥ ايام (٤٠ ساعة)		دورات فرعية
يمكن أن تختلف مع الفصل		
<p>A-009 تقنيات التتبع عالية السرعة</p> <p>B-009 القيادة تحت تأثير الكحول (وثيقة الهوية الوحيدة)</p> <p>C-009 أمن المنشآت القضائية</p> <p>D-009 أنماط الجنائية / التنميط</p> <p>E-009 الحبس و التحقيق المبني</p> <p>F-009 استخدام و تدريب الكلاب (K-9)</p> <p>G-009 الرقابة الإدارية المرور / المرور</p> <p>H-009 سيناريوهات الرد على الهجوم الإرهابي</p>	<p>I-009 برامج الصحة المهنية</p> <p>J-009 البنية التحتية للاتصالات</p> <p>K-009 الجريمة السيبرانية (البنوك / الإباحية، وما إلى ذلك)</p> <p>L-009 حقوق الإنسان / "القيم الأساسية"</p> <p>M-009 مهارات الاتصالات الإدارية</p> <p>N-009 الخطابة / وسائل الإعلام و المقابلات</p> <p>O-009 سياسات السلامة البينية المتقدمة</p> <p>P-009 بناء / الحفاظ على ثقة الجمهور</p>	